



# ИНСТИТУТ ЗА ЕКОНОМИКУ ПОЉОПРИВРЕДЕ БЕОГРАД



Ул. Волгина 15, 11060 Београд  
тел./факс: +381 (0) 11 69 72 858  
тел. +381 (0) 11 69 72 848

Е-пошта:

[office@iep.bg.ac.rs](mailto:office@iep.bg.ac.rs)

Интернет адреса:

[www.iep.bg.ac.rs](http://www.iep.bg.ac.rs)

## Организује

### Међународни научни скуп

**„ОДРЖИВА ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ У ФУНКЦИЈИ ОСТВАРИВАЊА  
СТРАТЕШКИХ ЦИЉЕВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОКВИРУ ДУНАВСКОГ РЕГИОНА“**

**- достизање регионалне конкурентности -**

**\*\*\* Београд \*\*\***

**05-07. децембар 2013. године**

## СУОРГАНИЗАТОРИ СКУПА

\*\*\*Накнадно ће бити одређени\*\*\*

## КОТИЗАЦИЈА

\*\*\*Накнадно ће бити одређена\*\*\*

## ТЕМАТСКЕ СЕКЦИЈЕ СКУПА

\*\*\*I СЕКЦИЈА\*\*\*

*Економија знања и хумани капитал у функцији побољшања регионалне конкурентности*

\*\*\*II СЕКЦИЈА\*\*\*

*Биорегионализам и пермакултура као концепти очувања еколошких специфичности руралних подручја*

\*\*\*III СЕКЦИЈА\*\*\*

*Изградња агро-регионалног идентитета кроз институционалне реформе*

## ПРИЈАВА РАДОВА

- ✓ Комплетни радови достављају се искључиво у *електронској форми*, на *e-mail*, најкасније до **15.09.2013.** године. **Радови који пристигну после претходно утврђеног рока неће се узимати у разматрање!**

- ✓ Радове достављати на **ЕНГЛЕСКОМ ЈЕЗИКУ** (домаћи аутори **обавезно** достављају верзију рада и на **СРПСКОМ ЈЕЗИКУ**)
- ✓ Сви радови подлежу рецензији, а само радови прихваћени од стране *2 рецензента* биће публиковани у **Тематском зборнику**, пре одржавања Скупа
- ✓ По раду не може бити више од **2 аутора**, а сваки аутор/коаутор може имати највише **1 рад!** Понављање истих аутора/коаутора по радовима **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО!**
- ✓ Радове **обавезно** прилажу сви чланови истраживачког тима Пројекта ИИИ-46006, финансираног од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије

## ТЕХНИЧКЕ ПРОПОЗИЦИЈЕ ЗА ПИСАЊЕ РАДОВА

### СТРУКТУРА, ОБИМ И НАЧИН ПИСАЊА РАДА

- ⇒ Рад мора да садржи наслов, пуно име и презиме аутора/коаутора, апстракт, кључне речи, увод, разраду прегледно и логички структурирану у виду произвољног броја поднаслова, закључак и литературу
- ⇒ Рад не сме бити краћи од **16 страница** (највише **18 страница**), укључујући апстракт, графиконе, табеле, слике, шеме, прилоге и литературу
- ⇒ Рад се пише на рачунару у програму **Word for Windows**, формат **B5 (ISO) 17,6 x 25 cm** или **Envelope B5 17,6 x 25 cm** (*Page Setup, Paper Size*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**, поравнање **Fully Justified**, проред **Single** (*Paragraph, Line Spacing*), са размаком од једног реда између пасуса (типка *Enter*), без увлачења првог реда пасуса
- ⇒ Маргине страница су **2,5 cm - Top, Bottom, Left, Right**
- ⇒ Нумерација страница је **центрирана, доњи део странице**
- ⇒ Увод, поднаслови, закључак и литература у раду су **центрирани, без нумерације**, написани **малим словима** са великим почетним словом, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**
- ⇒ Изнад и испод увода, поднаслова, закључка и литературе направити размак од једног реда (типка *Enter*)!!!

## ПРВА СТРАНА РАДА

- ⇒ Наслов рада **максимално 2 реда, центриран**, написан **ВЕЛИКИМ СЛОВИМА**, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**
- ⇒ Пуно име и презиме аутора/коаутора, написано **малим словима**, налази се испод наслова рада са размаком од два реда (типка *Enter*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Italic)**
- ⇒ У фусноти **обавезно** дати пуно име и презиме аутора/коаутора, титулу, научно звање, назив и адресу Институције из које долазите, број телефона и е-mail адресу, величина фонта **size 10**

## АПСТРАКТ РАДА

- ⇒ Апстракт као наслов **центриран**, написан **малим словима**, на два реда размака испод имена аутора (типка *Enter*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Bold)**
- ⇒ Текст апстракта, **до 150 речи**, написан на један ред размака (типка *Enter*) од апстракта као наслова, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman (Italic)**
- ⇒ Испод текста апстракта, са једним редом размака (типка *Enter*), налазе се **Кључне речи**: највише 6 (*Italic*), величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**

## ГРАФИКОНИ, ТАБЕЛЕ, СЛИКЕ, ШЕМЕ И ПРИЛОЗИ

- ⇒ У црно-белој или колор техници, морају да садрже наслов и извор, умећу се у текст рада, нумеришу се према редоследу и **центрирају**, облик писма **Times New Roman**, заглавље табеле (**Bold**)
- ⇒ **Величину ГРАФИКОНА, СЛИКЕ, ШЕМЕ и ПРИЛОГА произвољно прилагодити формату и маргинама странице, као и величину фонта у ТАБЕЛИ, тако да могу јасно и у целини да се прикажу на једној страници! Преломи НИСУ ДОЗВОЉЕНИ!**
- ⇒ Наслов (*Italic*), величина фонта **size 12**, поравнање **Fully Justified**  
*ПРИМЕР: Графикон/Слика/Табела/Шема/Прилог 1. Наслов*
- ⇒ Извор са референцом (*Italic*), величина фонта **size 12**, поравнање **Fully Justified**  
*ПРИМЕР: Извор: Назив.*

## ЛИТЕРАТУРА

- ⇒ Литература са **нумерацијом** и **размаком од једног реда** (типка *Enter*) наводи се на крају рада, после закључка, абецедним редоследом према **презиму аутора** или **институцији као аутору**, величина фонта **size 12**, облик писма **Times New Roman**
- ⇒ Референца треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
  - Презиме и име аутора/коаутора или институција као аутор
  - Година издања, у заградама ( ):
  - Наслов рада (*Italic*),
  - Назив публикације/скупа,
  - Назив и место издавача/место и датум одржавања скупа,
  - Волумен и број публикације,
  - Стране од-до.
- ⇒ Референца у облику **ИНТЕРНЕТ ДОКУМЕНТА** (pdf, word, powerpoint, excel и сл.) наводи се, такође, абецедним редоследом према **презиму аутора документа** или **институцији као аутору** (*уколико нису познати аутор и институција као аутор, разврстава се према називу документа*), треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
  - Презиме и име аутора/коаутора или институција као аутор,
  - Назив документа (*Italic*),
  - Интернет адреса у целости,
  - Датум када је сајт посећен, у заградама ( ).
- ⇒ Уколико је реч о **ИНТЕРНЕТ РЕФЕРЕНЦИ** у форми одређене информације/податка са неког сајта, где нису познати аутор, институција као аутор и назив документа, онда се таква референца наводи, такође, абецедним редоследом према **наслову текста на сајту**, треба да садржи следеће елементе и прати редослед навођења:
  - Наслов текста на сајту,
  - Интернет адреса у целости,
  - Датум када је сајт посећен, у заградама ( ).

**П Р В И А У Т О Р**  
предаје комплетан и технички сређен рад  
искључиво према  
**ТЕМАТСКИМ СЕКЦИЈАМА СКУПА**  
у електронској форми, и то:

**\*\*\*I СЕКЦИЈА\*\*\***

[biljana\\_g@iep.bg.ac.rs](mailto:biljana_g@iep.bg.ac.rs)

**\*\*\*II СЕКЦИЈА\*\*\***

[marijana\\_j@iep.bg.ac.rs](mailto:marijana_j@iep.bg.ac.rs)

**\*\*\*III СЕКЦИЈА\*\*\***

[radojica\\_s@iep.bg.ac.rs](mailto:radojica_s@iep.bg.ac.rs)

**МЕСТО ОДРЖАВАЊА  
МЕЂУНАРОДНОГ НАУЧНОГ СКУПА**

**\*\*\* Београд \*\*\***

**ЗВАНИЧНИ ЈЕЗИК  
МЕЂУНАРОДНОГ НАУЧНОГ СКУПА**

**\*\*\* Енглески језик \*\*\***

## НАПОМЕНЕ

*Поштовани аутори,*

- [1] Радови који пристигну после утврђеног рока (последњи рок 15.09.2013. године), НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [2] Радови који су мањег обима од 16 страница, већег обима од 18 страница, који нису технички уредно сређени и подешени према приложеним пропозицијама, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [3] Уколико на раду постоји више од 2 аутора, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [4] Уколико постоје 2 рада са истим аутором/коаутором, НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У РАЗМАТРАЊЕ!
- [5] ОБАВЕЗНО проверити граматичке и словне грешке у раду!

*Хвала Вам на разумевању,*

**ОРГАНИЗАЦИОНИ ОДБОР СКУПА,  
Институт за економику пољопривреде Београд**



**ПРВО ОБАВЕШТЕЊЕ**